

ПРИКАЗ

17.01.2025

№ 9

г. Киров

Об утверждении Порядка взаимодействия с департаментом образования администрации города Кирова по учету несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования

В соответствии с приказом ДО администрации города Кирова №7-1050 от 12.12.2024 «Об утверждении Порядка учета несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования, проживающих на территории муниципального образования «Город Киров» и в целях организации учета и аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования на закрепленной за МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова территории

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова с департаментом образования администрации города Кирова по учету несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования, проживающих на территории муниципального образования «Город Киров» (на закрепленной за МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова территории) (далее – Порядок). Приложение 1.
2. Секретарю учебной части, Лаптевой Е. В., информировать, в соответствии с Порядком, департамент образования администрации города Кирова об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с выбором формы получения образования вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования. Приложение 2.
3. Классным руководителям своевременно предоставлять справку, содержащую информацию о периоде обучения и об успеваемости обучающегося (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации).
4. Инженеру – программисту, Юркину А. А., разместить Порядок учета несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования, проживающих на территории муниципального образования «Город Киров», утвержденный приказом ДО администрации города Кирова №7-1050 от 12.12.2024 в сети Интернет на официальном сайте Школы.

Директор

С приказом ознакомлены:

Е. В. Лаптева

А. А. Юркин

Л. Н. Шибанов

Порядок взаимодействия МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова с департаментом образования администрации города Кирова по учету несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования, проживающих на территории муниципального образования «Город Киров»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова с департаментом образования администрации города Кирова по учету несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования, проживающих на территории муниципального образования «Город Киров» (далее – Порядок), регламентирует организацию взаимодействия МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова с департаментом образования администрации города Кирова по учету несовершеннолетних, имеющих право на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования «Город Киров», и обучающихся вне образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования или среднего общего образования в форме самообразования (далее – вне образовательной организации) и организацию прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом ДО администрации города Кирова №7-1050 от 12.12.2024 «Об утверждении Порядка учета несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования, проживающих на территории муниципального образования «Город Киров».

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

2.2. Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3. Лицом, проживающим на территории муниципального образования «Город Киров» является лицо, имеющее регистрацию по месту жительства или регистрацию по месту пребывания на территории муниципального образования «Город Киров».

2.4. Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.5. Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующим прохождением экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность и имеющей государственную аккредитацию.

3. Организация взаимодействия МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова с департаментом образования администрации города Кирова по учету несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования, проживающих на территории муниципального образования «Город Киров»

3.1. В случае выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетнего с учетом его мнения формы получения образования вне образовательной организации МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова осуществляет прием заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с выбором формы получения образования вне образовательной организации.

3.2. Издаёт в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявления об отчислении обучающегося из образовательной организации распорядительный акт об отчислении обучающегося (за исключением случая сочетания форм получения образования и форм обучения) - приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

3.3. Выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявления следующие документы:

- копию приказа (или выписку из приказа) об отчислении обучающегося из образовательной организации;
- справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации), заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченным им лицом);
- медицинские документы (в случае их предоставления ранее в образовательную организацию).

3.4. Информировывает департамент образования администрации города Кирова не позднее следующего дня со дня издания приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с выбором формы получения образования вне образовательной организации (за исключением случая сочетания форм получения образования и форм обучения).

3.5. Информировывает родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о необходимости направления уведомления в департамент образования администрации города Кирова, расположенный по адресу: Кировская область, г. Киров, ул. Молодой гвардии, д.74, лично либо в электронном виде (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты на электронный адрес obr@admkirov.ru.

3.6. Информировывает родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, что при подаче уведомления в департамент образования администрации города Кирова родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинал документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (для опекунов, попечителей, приемных родителей несовершеннолетнего обучающегося);

- образовательной организации в форме семейного образования или самообразования (для опекунов, попечителей, приемных родителей несовершеннолетнего обучающегося);
- оригинал документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего гражданина (свидетельство о рождении ребенка или паспорт);
 - оригинал документа, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования «Город Киров».
 - копию приказа (или выписку из приказа) об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с выбором формы получения образования вне образовательной организации;
 - согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося и его родителя (законного представителя);
 - копию доверенности, заверенной нотариально, дающей право законному представителю на выбор формы получения образования для несовершеннолетнего вне образовательной организации.

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Организация приема экстерна в МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

4.1. В случае выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, общеобразовательная организация:

- разрабатывает и утверждает локальный нормативный акт о порядке проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна, получающего образование вне образовательной организации. Размещает локальный нормативный акт в доступном месте для беспрепятственного ознакомления, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- осуществляет прием заявления от родителей (законных представителей) о принятии экстерна в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- издает приказ о принятии экстерна в образовательную организацию на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- знакомит родителей (законных представителей) обучающегося с локальными актами образовательной организации, регламентирующими порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- создает условия для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, определяет формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна;
- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся;
- обеспечивает включение обучающегося в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в форме ОГЭ и ЕГЭ;
- осуществляет контроль за прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна;
- создает условия экстерну для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации;
- выдает справку о результатах прохождения промежуточной аттестации экстерна с указанием наименования учебных предметов, полученных оценок по итогам аттестации и выводов об освоении или не освоении образовательной программы определенного года обучения по окончании прохождения промежуточной аттестации;

государственной итоговой аттестации по итогам освоения образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования;

- информирует в течение 3 рабочих дней департамент образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, орган внутренних дел об экстерне, не явившемся в сроки проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по неуважительной причине, назначенные общеобразовательной организацией, а также о факте отказа родителей (законных представителей) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академическую задолженность, продолжить его обучение в образовательной организации;
- направляет в департамент образования ежегодно в срок до 20 июля информацию о результатах прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна, в случае возникновения академической задолженности – по мере ее ликвидации экстерном;
- информирует незамедлительно департамент образования в случае смены формы получения образования вне образовательной организации на получение образования обучающимся в общеобразовательной организации, направляя копию приказа (или выписку из приказа) о зачислении обучающегося на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5. Права и обязанности несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования, и их родителей (законных представителей)

5.1. Для реализации права на обучение несовершеннолетних, родители (законные представители) обязаны:

- уведомить департамент образования о выборе для несовершеннолетнего, формы получения образования вне образовательной организации;
- организовать процесс обучения несовершеннолетнему для освоения соответствующей образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обратиться в образовательную организацию, имеющую свидетельство об аккредитации, с заявлением о приеме несовершеннолетнего в качестве экстерна, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- не позже 1 марта текущего года обратиться с заявлением о приеме в образовательную организацию, для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам основного общего образования;
- не позже 1 февраля текущего года обратиться с заявлением о приеме в образовательную организацию для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам среднего общего образования;
- обеспечить явку несовершеннолетнего в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в сроки, определяемые образовательной организацией;
- создать условия несовершеннолетнему для ликвидации академической задолженности в случае получения неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;
- в случае выбора для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации образовательной организации, имеющей свидетельство об аккредитации и не подведомственной департаменту образования администрации города Кирова, предоставить в департамент образования администрации города Кирова справку о результатах прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации до 1 сентября текущего года лично или на электронную почту департамента образования obr@admkirov.ru.

5.2. Родители (законные представители) несут ответственность за организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками, приобретению

несовершеннолетнего мотивации получения образования.

5.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования вне образовательной организации, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона об образовании, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.4. Обучающиеся, получающие образование вне образовательной организации, по решению родителей (законных представителей) на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

В департамент образования
администрации города Кирова

Информация об отчислении обучающегося из МБОУ СОШ с УИОП №65 г. Кирова в связи с выбором формы получения образования вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования

№ п/п	Наименование образовательной организации	ФИО обучающегося выбывшего	Дата рождения	Класс выбытия	Приказ (№..., дата)